

1. Wie ist das Installateurportal aufgebaut?

Es gibt links eine Seitenleiste, eine Hauptseite und eine Fußleiste.

EE.	the table	www.ortmon, rutzonaman			
	Autopati	II Anatige	1/	D Metre Documenta	
23	Methige	Description (Science Science)	01962007	(hc)	within F
	Tabus	Hundride 2 (1998)	ann ann 1	746.3	ministin A
		Description (1. Internet (1.	1949.	100300 A
-	Deturente	Institute a Destruction	energies 1	1424	1000200 A
*	Meritari	In with a set fibre organizing and installated designment with a fibre installation of the time time on their fibre installations and methods and the one takes fibre installation and methods and basis to Cardinal statistical and a set of the time installation and the set of the set of the set of the set of the statistical and the one-basis of the set of the set of the set of the set of the set the set of the set of the set of the set of the set the set of the set of the set of the set of the set the set of the set	Ner I V	3 8140 EntwG Anmeldung § 14a Entwo	

2. Was kann ich über die Startseite machen?

Auf die Startseite gelangen Sie direkt nach dem Login. Hier haben wir permanent Ihre aktuellen Anfragen und Aufträge hinterlegt. Diese können Sie mittels Klick auf eine Anfrage oder einen Auftrag aufrufen. Über die Seitenleiste können Sie diese ebenfalls aufrufen, sehen aber zunächst eine große Übersicht Ihrer Anfragen und Aufträge. Auf der Startseite hinterlegen wir zudem regelmäßig aktuelle Informationen oder Neuerungen für zukünftige Anträge, wie dem § 14a EnWG. Zudem können Sie Kontakt mit uns aufnehmen.

3. Wie nutze ich die Seitenleiste?

In der Seitenleiste finden Sie in Ihrer Ansicht diese permanenten Punkte:

Startseite
Anfragen
Verträge
Zähler
Dokumente
Mein Konto



Weiterhin gibt es Punkte, die wir stetig anpassen und weiterentwickeln. Diese sind durch eine Büroklammer gekennzeichnet. Sie stellen Ihre initialen Antragsmöglichkeiten dar, wie zum Beispiel die "Anmeldung einer Erzeugungsanlage". Zukünftig werden Sie hier weitere Anträge finden.







4. Was finde ich unter Anfragen?



Unter Anfragen finden Sie eine Liste Ihrer Aufträge und Anfragen. Die aktuellsten finden Sie auf der Hauptseite immer ganz oben. Innerhalb der Anfrage gibt es einen Arbeitstitel. Dieser ändert sich immer dann, wenn dem Vorgang neue Informationen hinzugefügt wurden. Darunter finden Sie den betroffenen Kunden. Die Zahl dahinter bedeutet, dass es zum Kontakt weitere persönliche Daten gibt. Diese Zahl können Sie ignorieren. Darunter dessen Adresse sowie der sogenannte Zweck. Mit dem Zweck ordnen wir den Antrag zu. Die Zahl dahinter bedeutet, dass weitere Zwecke an den Vorgang gebunden sind. Abschließend noch das Erstelldatum. Auf der rechten Seite finden Sie eine farbige Leiste. In dieser teilen wir Ihnen den aktuell aktiven Prozessschritt mit. In diesem Fall, haben wir die Netzanfrage bearbeitet und warten auf die Inbetriebsetzung. Klicken Sie auf die Anfrage für weitere Details.



II make	darih seguri				
	6 Autor				
B literature	Impact of the intervention of the intervention				
L Mark Cont	Encode and Add Acad				
Annundang P7 Adapa	Bernoldfiererben // Annecking PA Annecking P				
Harris articles, & Rosse					
And a second sec	- Alte Takinge				
	and an opposite the				
	Deser Photocollellaritage		Outsity	*	
	Randon Difference Gary	+	Advent Armetice	+	
	Termine & Dates	+	Industrial and a second s	+	
	there advertisely	+	dokananto	÷	
	1979				

Unter den mittlerweile bekannten Daten finden Sie den aktiven Prozessschritt. Darunter können Sie unter Prozess, den gesamten Prozessablauf einsehen.



Hier können Sie je nach Prozess und Prozessschritt verschiedene Aktionen durchführen. Zum Beispiel können Sie jederzeit Anmerkungen abgeben. Eine Fristverlängerung können Sie erst beantragen, wenn wir bestimmt haben wie lange die Frist überhaupt läuft. Die Inbetriebsetzung können Sie starten, sobald wir intern den Antrag geprüft haben. Erst dann schalten wir die Möglichkeit dafür frei.

Nun kommen wir zu den weiteren Informationen:

water deliberations a			
Deten Photovoltaikanlage		Debaita	\rightarrow
Kontaktinformation	+	Advantiformation	+
Termino & Doten	+	inbetriebnahmedinen PV-Anlage	+
Intentiabustzung	+	Dokumente	э.
Hife	2		

5. Wie sieht eine Anfrage im Detail aus?



Hier teilen wir Ihnen die von Ihnen oder Ihrem Kunden gemachten Eingabedaten mit. Je ausführlicher ein Vorgang ist, desto mehr für Sie relevante Informationen teilen wir im Verlauf mit Ihnen. Sobald die Inbetriebsetzung beantragt wurde, sehen Sie diese ebenfalls. Sollten Sie feststellen, dass etwas inkorrekt war, melden Sie sich bitte bei uns. Sie können ebenfalls Dokumente eines Vorgangs ansehen und auf Nachfrage von uns weitere hinzufügen.

ATTEN	I HINE BEDGEN	
	1 Dokumente hinzufügen	
	Maaamaa Delaagsida: 2000. Estados Delatingue:: Genetige Delateriduna	
OKUM	Alle Dokumente herunte	rlader
.8	AdobeStock_745998252-2048x924 microsoftang	
	Betrieb magnifera	
8	hekanntgsbe eines betreiberwechsels application/pdf	
	0412.2024Kundendaten Inbetriebanhme PV-Anlage application/pdf	
8	0412.2024_Anmeldung PV - Dieselstr. 2 - Otto Von Dieselstraße_Anschlusszusage application/odf	•
8	0412.2024_Anmeldung PV - Dieselstr. 2 - Otto Von Dieselstreße_Kuodendetails_Anmeldung applicationiset	8
12	Legeplan-NVP	

6. Was finde ich unter Dokumente?

Unter dem Reiter Dokumente in der Seitenleiste finden Sie alle relevanten Dokumente. Oben über den Filter können Sie diese sortieren. Achtung unser Installateurportal hängt an einem Produktivsystem. Dies bedeutet, dass Vorgänge nach gewisser Zeit archiviert und in diesem System gelöscht werden. Verwahren Sie wichtige Dokumente daher nicht im Installateurportal. Wir schicken Ihnen im Laufe verschiedener Prozesse, aber die aus unserer Sicht wichtigsten Dokumente per E-Mail zu.

7. Was finde ich unter Mein Konto?

Unter Mein Konto finden Sie Persönliche Daten, Zugang und Sicherheit sowie Datenschutzeinstellungen. Sobald Ihre Konzession droht auszulaufen, werden Sie hier die Möglichkeit haben diese zu verlängern.



-	Bathelie					
	Antragen	Purabetiche Desare	Degang & Scherheit		Datementatio	
	Determine	Antiscargen dat percentinitian Datas and ent of kind and calculage. Antisgen sus, Directory: Artisgen and decisi institutions				
+	Many Konto	and the second descent the				
*	Accounting PU Actings	Perstrikhe Informationen	+	Kornski Detaks	+	
R	Housenerman Artrage	Advasan	4	Dokumente	-3	
+	International Store					

8. Was mache ich über die Fußleiste?

Die Fußleiste zeigt die E-Mailadresse Ihres Accounts. Beim Aufklappen können Sie sich abmelden.